

Утверждаю:
Директор Гимназии
Т.Н. Благодатских
Приказ от 17.08.2015 г. № 176а

**Единые требования
к ведению ученических тетрадей в МКОУ гимназии г. Вятские Поляны**

1. Общие положения.

1.1 Локальный акт «Единые требования к ведению ученических тетрадей в МКОУ гимназии г. Вятские Поляны» устанавливает единые подходы по оформлению тетрадей обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении гимназии г. Вятские Поляны Кировской области (далее - гимназия). Локальный акт разработан в соответствии с Едиными требованиями к учащимся МКОУ гимназии г. Вятские Поляны, на основе Единых требований к устной и письменной речи учащихся.

1.2 Настоящее Положение согласовано с научно - методическим советом гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3 Тетрадь – обязательный атрибут обучения школьника, она ведется каждым учеником по всем предметам учебного плана.

1.4 Проверка тетрадей обучающихся учителем проводится для:
соблюдения единого орфографического режима;
формирования навыков культуры ведения тетрадей;
осуществления контроля за выполнением учащимися домашних работ;
соответствия объема классных и домашних работ.

1.5 Проверка тетрадей, как вид деятельности, оплачивается учителям начальных классов, русского языка, литературы, математики, иностранного языка, истории, обществознания, географии, физики, химии, биологии.

2. Порядок проверки тетрадей.

2.1. Начальные классы.

Все тетради проверяются ежедневно.

Контрольные работы возвращаются к следующему уроку.

Изложения и сочинения возвращаются не позже, чем через два дня.

Виды ошибок выносятся на поля тетради (/ - орфографическая ошибка; v – пунктуационная ошибка).

Ошибка подчеркивается, исправляется учителем.

После каждой проверенной работы выполняется работа над ошибками.

Оценки за контрольные работы выставляются в журнал, за самостоятельные работы – по усмотрению учителя.

Объем письменной работы по русскому языку (за урок в тетради пишут столько слов, сколько предусмотрено программой по технике чтения).

Объем домашней работы равен 1/3 объема классной работы.

3.2. Русский язык и литература.

Рабочие тетради по русскому языку проверяются в 5 - 6 классах каждая работа ежедневно;

в 7 – 9 классах – наиболее значимые работы, но обязательно один раз в неделю,

в 10 – 11 классах один раз в месяц, у слабоуспевающих учеников проверяется два раза в неделю.

Рабочие тетради по литературе проверяются в 5 – 9 классах не реже двух раз в месяц,

в 10 – 11 классах – не реже одного раза в месяц.

Контрольные работы возвращаются к следующему уроку.

Изложения и сочинения возвращаются через неделю в 5 – 9 классах, через 10 дней в 10 – 11 классах.

Виды ошибок выносятся на поля тетради (/ - орфографическая ошибка; v – пунктуационная ошибка, Л – логическая. Ф – фактическая, Р – речевая, речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией, ГР – грамматическая).

Ошибка подчеркивается, исправляется учителем.

После каждой проверенной работы выполняется работа над ошибками.

Оценки за контрольные работы выставляются в журнал, за самостоятельные работы – по усмотрению учителя.

Объем письменной работы по русскому языку (за урок в тетради пишут столько слов, сколько предусмотрено программой по технике чтения).

Объем домашней работы равен 1/3 объема классной работы.

3.3.Иностранный язык.

Рабочие тетради проверяются: в 5 - 6 классах каждая работа ежедневно, в 7 – 9 классах – один раз в неделю, 10 – 11 классах один раз в месяц, у слабоуспевающих учеников проверяется два раза в неделю.

Контрольные работы возвращаются к следующему уроку.

Виды ошибок выносятся на поля тетради (/ - орфографическая ошибка; v – пунктуационная ошибка, Л – логическая. Ф – фактическая, Р – речевая, речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией, ГР – грамматическая).

Ошибка подчеркивается, исправляется учителем.

После каждой проверенной работы выполняется работа над ошибками.

Объем выполненных работ должен соответствовать программным требованиям.

Оценки за контрольные работы выставляются в журнал, за самостоятельные работы – по усмотрению учителя.

Объем домашней работы равен 1/3 объема классной работы.

3.4 Математика.

Рабочие тетради проверяются в 5 - 6 классах каждая работа ежедневно, в 7 – 9 классах – наиболее значимые работы, но обязательно один раз в неделю, 10 – 11 классах – наиболее значимые работы, но обязательно два раза в месяц у всех учащихся, у слабоуспевающих учеников проверяется два раза в неделю.

Контрольные работы возвращаются к следующему уроку.

Ошибка подчеркивается: грубая – двумя чертами, негрубая – одной чертой, недочет - волнистой линией. Обязательно выполнение работы над ошибками.

Контрольные работы возвращаются к следующему уроку.

Оценки за контрольные работы выставляются в журнал, за самостоятельные работы – по усмотрению учителя.

Объем домашней работы равен 1/3 объема классной работы.

3.5Физика, химия, биология, информатика.

Рабочие тетради в 5 - 11 классах проверяются обязательно два раза в месяц, наиболее значимые работы проверяются у всех учащихся, у слабых учеников проверяется один раз в неделю.

Ошибка подчеркивается, выполняется работа над ошибками.

Контрольные, практические и лабораторные работы возвращаются к следующему уроку.

Оценки за контрольные, лабораторные и практические работы выставляются в журнал, за самостоятельные работы – по усмотрению учителя.

Объем домашней работы равен 1/3 объема классной работы.

3.6.История, обществознание, география.

Рабочие тетради в 5 - 11 классах проверяются обязательно два раза в месяц, наиболее значимые работы проверяются у всех учащихся, у слабых учеников проверяется каждая работа.●

Ошибка подчеркивается, речевая ошибка подчеркивается волнистой линией.

Обязательна работа над ошибками.●

Оценки за контрольные работы выставляются в журнал, за самостоятельные работы – по усмотрению учителя.●

4.Оплата за проверку тетрадей

4.1. Проверка тетрадей оплачивается от ставки учителям:

- начальных классов, русского языка, литературы, математики - 15%;

- учителям иностранного языка, истории, обществознания, географии, физики, черчения, химии, биологии – 10%;

4.2. Контроль за проверкой тетрадей осуществляют заместители директора по УВР один раз в месяц.

4.3. Оплата может быть снята на 50%, если проверка была не полной и на 100%, если тетради совсем не проверялись.

